



- :: CVOSOFT IT ACADEMY.
- :: Formación de Profesionales en Sistemas IT.
- :: Área: Capacitación Funcional en Módulo Gestión Financiera.

Carrera Consultor Funcional en Módulo CO.



Consultor Funcional en Módulo CO. Nivel Avanzado.

Duración: 11 Semanas.

Modalidad: Capacitación Online.

Inscripción: Abierta – Cupos Limitados.

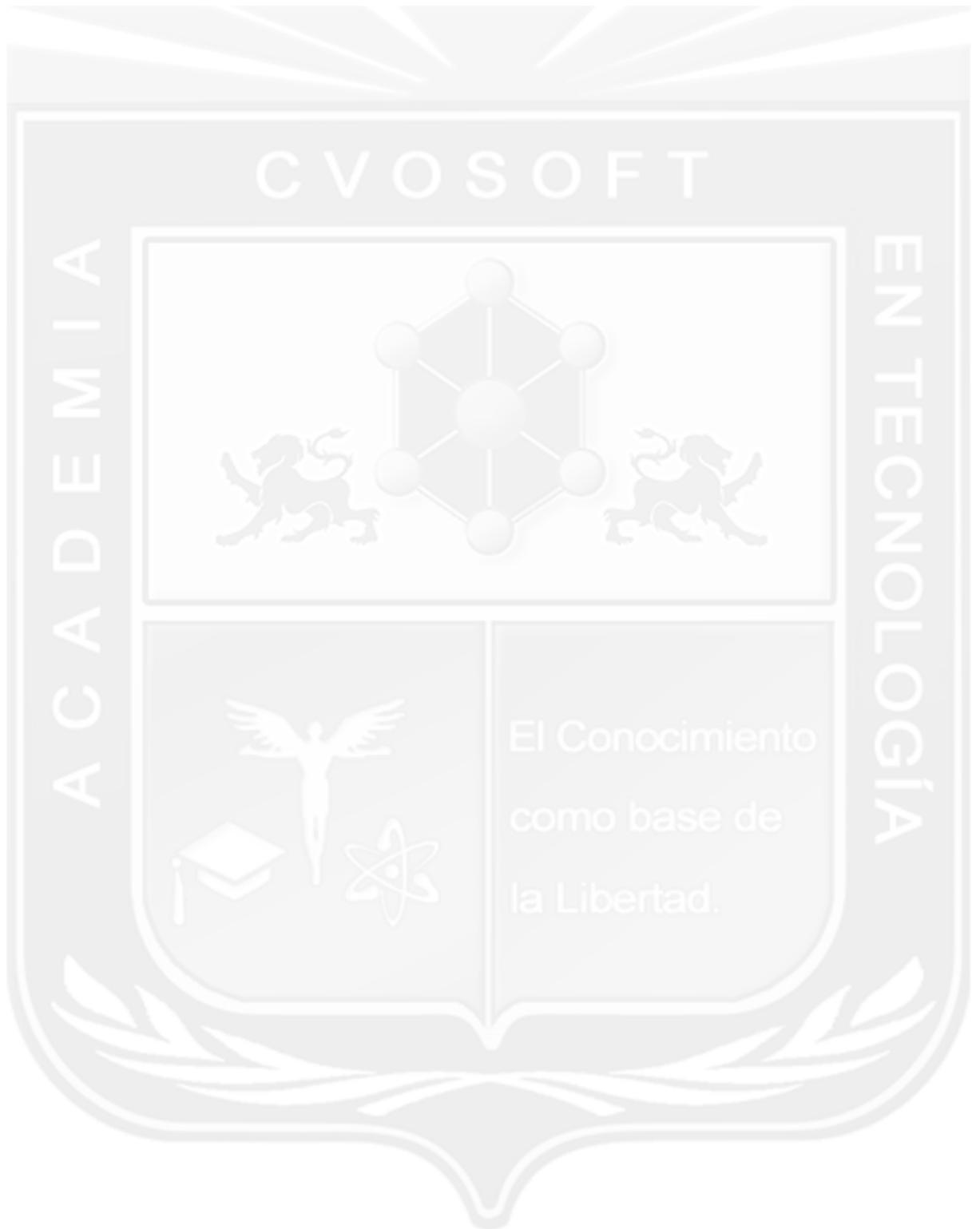
Le proponemos aprender a Parametrizar el Módulo SAP® CO logrando optimizar al máximo la contabilidad interna para las corporaciones que lo utilicen.

CO - Nivel Avanzado

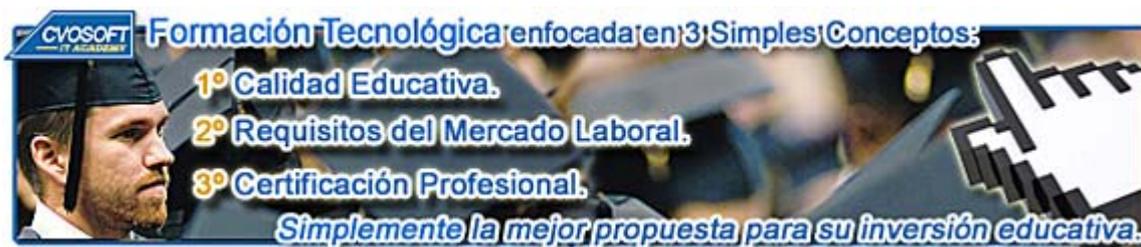
*El Nivel Inicial de la Carrera Consultor Funcional en Módulo CO, ha sido creado con el fin de fijar bases sólidas de conocimientos en la gestión del Contabilidad de Costes del módulo SAP, con los cuales les podrá **utilizar y gestionar** de una manera eficaz estos procesos dentro del sistema.*



Le invitamos a aprender Planificación, Documentación y Control de Costos financieros de una manera amena, como solo CVOSOFT sabe lograrlo.



Nuestros Conceptos de Formación



En nuestra **Academia nos enfocamos en tres criterios básicos**, necesarios para que nuestros estudiantes obtengan el mejor nivel de formación profesional en el área de Sistemas IT.

:: La Calidad Educativa.

- Carreras desarrolladas con materiales de estudio totalmente en **castellano, multimediales y de Excelente Calidad**, con **Actividades prácticas regulares**.
- **Tutorización constante** desde el primer al último día de estudios, llevada a cabo por profesores especialistas en su área de formación.
- **Cronogramas de estudios flexibles** que son adaptados a las necesidades de nuestros estudiantes y modificados cuando ellos lo requieran.
- **Evaluaciones constantes**, con nuestro exclusivo **sistema informes de repaso integrados**, que le ayudarán a fijar correctamente los conceptos esenciales adquiridos en cada unidad.

:: Los Requisitos del Mercado Laboral.

- **Temarios de carreras reforzados** en aquellos ítems que por experiencia, sabemos que poseen más relevancia a la hora de desenvolverse en un ambiente laboral real.
- **Desarrollos de casos prácticos tomados de la vida laboral "real"**, que le ayudarán a resolver situaciones planteadas en ambientes laborales cuando llegue el momento de trabajar para una empresa.
- **Tips** para un desempeño laboral óptimo.

:: La Certificación Profesional:

- Al completar cada módulo el alumno obtiene el certificado de nuestra academia, el diploma correspondiente, la participación en nuestra bolsa de empleo y galería de estudiantes.
- Nuestros **temarios de carrera están basados en los conocimientos necesarios** que lo ayudarán entre otras cosas a obtener la certificación oficial en cada área de estudios.

Temario



El Nivel Avanzado de la Carrera Consultor Funcional en Módulo CO está compuesto por el siguiente temario de contenidos:

SEMANA I: Introducción a la parametrización y tips para el consultor CO.

:: Descripción: Hola, le damos la bienvenida a la primer semana de la Carrera de Consultor SAP CO Nivel Avanzado.

En esta semana trataremos las funcionalidades y herramientas que posee la interfaz de parametrización que utiliza diariamente el consultor en su labor de adaptación del sistema.

Le detallaré en esta unidad los accesos, herramientas y guías para la implementación de los objetos de parametrización que posee SAP.

Dispondrá al finalizar la unidad un examen con las bases y fundamentos principales que le servirán como guía para comenzar el camino de Consultor.

Dispondrá al finalizar la unidad un examen con las bases y fundamentos principales que le servirán como guía para comenzar el camino de Consultor.

:: Lecciones que componen esta unidad:

- . **Lección 1:** Introducción al sistema de estudios. | Vídeo integrado | **Actividad Práctica.**
 - . **Lección 2:** Video - Presentación del instructor
 - . **Lección 3:** Customizing en general. | **Actividad Práctica.**
 - . **Lección 4:** Servicios SAP. | **Actividad Práctica.**
 - . **Lección 5:** Video - Roles y perfiles. | Vídeo integrado | **Actividad Práctica.**
 - . **Lección 6:** Metodología ASAP. | **Actividad Práctica.**
 - . **Lección 7:** Modificaciones al sistema. | **Actividad Práctica.**
 - . **Lección 8:** Solution Manager. | **Actividad Práctica.**
- . **Evaluación de conocimientos.**

SEMANA II: Unidades Organizativas y Datos Maestros.

:: Descripción: En esta segunda semana nos enfocaremos en que aprenda cuáles son los distintos **elementos organizativos y datos maestros que se encuentran dentro del espectro de CO.**

También analizaremos cómo éstos se asignan. Por último tendremos un **resumen de las funciones globales de los datos maestros**, analizando las relaciones entre los mismos.

Por otro lado, veremos la definición de las unidades organizativas y la asignación entre ellas.

Los gráficos y animaciones que le presentaré harán muy simple su comprensión.

- . **Lección 1:** Componentes de Contabilidad Interna. |  Vídeo Integración |  **Actividad Práctica.**
 - . **Lección 2:** Centros de costes y Clases de costes. |  Vídeo Integración |  **Actividad Práctica.**
 - . **Lección 3:** Clases de Actividad y Valores Estadísticos. |  Vídeo Integración |  **Actividad Práctica.**
 - . **Lección 4:** Funciones Globales de los datos maestros de CO. |  Vídeo Integración |  **Práctica.**
 - . **Lección 5:** Mantenimiento de Rangos de número. |  Vídeo Integración |  **Actividad Práctica.**
 - . **Lección 6:** Determinación de imputación |  **Actividad Práctica.**
- . **Evaluación de conocimientos.**

SEMANA III: Cierre de Período y Órdenes Internas.

:: Descripción: Esta semana seguramente la encontrará muy interesante y amena.

A esta altura ya estamos en condiciones de explicarle el **Customizing referente al Cierre de Período y las Órdenes Internas**

Aprenderá a **configurar, administrar y ejecutar** los diferentes escenarios de cierre y de órdenes internas.

Las **actividades de cierre y la configuración de las órdenes internas** son dos puntos cruciales en la Contabilidad de Gestión, sin éstos procesos posteriores las actividades de CO se ven afectadas.

- . **Lección 1:** Customizing de Periodificación. |  Vídeo Integración |  **Actividad Práctica.**
 - . **Lección 2:** Customizing de traspasos periódicos, distribuciones y subreparto. |  Vídeo |  **Práctica.**
 - . **Lección 3:** Customizing de Registros Maestros de Órdenes Internas. |  Vídeo |  **Act. Práctica.**
 - . **Lección 4:** Customizing de Opn de Cierre de Órdenes y Gestión de Comprometidos. |  Vídeo
 - . **Lección 5:** Customizing del presupuesto y control de disponibilidad. |  Vídeo |  **Actividad Práctica.**
 - . **Lección 6:** Introducción a la planificación |  **Actividad Práctica.**
- . **Evaluación de conocimientos.**

SEMANA IV: Planificación de Costos de Productos.

Descripción: En esta semana, veremos cómo se determinan las cuestiones más importantes en cuanto a la **planificación de CO**.

Aprenderemos cómo funciona la planificación de costo de productos, las variantes de costeo y posiciones de costeo, como así también el costeo de materiales.

Veremos juntos muchos detalles importantes e interesantes sobre el costeo de materiales y productos en los que aprenderemos muchos tips útiles para su futuro profesional.

- . **Lección 1:** Introducción a la planificación de costo de producto. |  **Actividad Práctica.**
- . **Lección 2:** Cálculo de Costo sin estructura de cuantitativa. |  **Actividad Práctica.**
- . **Lección 3:** Customizing de Planificación: Variante de Cálculo de Coste. |  **Vídeo** |  **Práctica.**
- . **Lección 4:** Customizing de Planificación: Estratificación de Costes y elementos. |  **Vídeo** |  **Prác.**
- . **Lección 5:** Customizing de Planif.: Esquema de cálculo del coste de recargos. |  **Vídeo** |  **Práctica.**
- . **Lección 6:** Imputar costes por procesos a un producto. |  **Actividad Práctica.**
- . **Lección 7:** Cálculo de Costo con estructura de cuantitativa. |  **Vídeo Integración** |  **Práctica.**
- . **Lección 8:** Precios del maestro de materiales y Ejecución del Cálculo de Coste. |  **Vídeo** |  **Práctica.**

- . **Evaluación de conocimientos.**

SEMANA V: Administración de la Rentabilidad - Profitability Management.

Descripción: A esta altura deberá haber formado **bases sólidas en CO sobre las cuales seguiremos trabajando**, las cuales nos permitirán afrontar los desafíos de esta unidad sin ningún inconveniente y poder disfrutar este interesante proceso de formación.

En esta semana veremos **cómo se estructuran las cuentas de resultado**, los beneficios que presta la **nueva contabilidad financiera** y todo lo relevante sobre la **Contabilidad de Centros de Beneficios**.

La contabilidad de centros de beneficios nos dará el panorama que toda empresa necesita para saber cómo los segmentos de responsabilidad de la empresa se determinan o se imputan.

- . **Lección 1:** Cuentas de resultado y contabilidad de Cebe. |  **Actividad Práctica.**
- . **Lección 2:** Nueva Contabilidad principal. |  **Actividad Práctica.**
- . **Lección 3:** Objetos y aspectos de Profitability Management. |  **Vídeo Integración** |  **Práctica.**
- . **Lección 4:** Contabilizaciones reales en la Contabilidad de Centros de Beneficio. |  **Vídeo** |  **Práctica.**

- . **Evaluación de conocimientos.**

SEMANA VI: Estructuras.

:: Descripción: A esta altura habremos alcanzado la configuración total de la planificación de productos y gastos generales.

Analizaremos ahora cómo funcionan **las estructuras definidas para PA**.

Además definiremos campos de valor para definiciones de reportes.

Los **objetos PA** o cuentas de resultados son cruciales en la búsqueda del análisis de las empresas por obtener información sobre los segmentos de mercado que mejor rentabilidad le proporcionan.

CO-PA nos dará una amplia vista del negocio incorporando datos de gestión que se encuentran en varias partes del sistema unificándolos en los objetos de PA.

- . **Lección 1:** Sociedad PA y estructura de datos. |  Video Integración |  **Actividad Práctica.**
- . **Lección 2:** Datos Maestros. |  Video Integración |  **Actividad Práctica.**
- . **Lección 3:** Datos Reales. |  Video Integración |  **Actividad Práctica.**
- . **Lección 4:** Planificación. |  **Actividad Práctica.**

- . **Evaluación de conocimientos.**

SEMANA VII: Reporting y Monitoreo de Customizing.

:: Descripción: En la Séptima semana **alcanzaremos la configuración total del Módulo**.

Analizaremos cómo se especifican y confeccionan **reportes** de gran utilidad para el módulo.

Además trataremos las **definiciones de reportes de monitoreo** para las asignaciones organizativas en el Customizing

- . **Lección 1:** Report Painter / Writer. |  Video Integración |  **Actividad Práctica.**
- . **Lección 2:** Filas y Columnas de modelo. |  **Actividad Práctica.**
- . **Lección 3:** Sistemas de Información. |  **Actividad Práctica.**
- . **Lección 4:** Queries. |  Video Integración |  **Actividad Práctica.**
- . **Lección 5:** Modificación de asignación y monitores Customizing. |  **Actividad Práctica.**

- . **Evaluación de conocimientos.**

SEMANA VIII: Entrenamiento para la certificación.

:: Descripción: En esta semana se describen las características generales que presenta el examen de certificación y se realizarán las prácticas necesarias para que el alumno afronte el examen entrenado de la mejor forma posible.

Alcanzando en esta unidad el final del módulo, le propongo dedicar un esfuerzo adicional, no sólo para aprender lo aquí propuesto sino para refrescar y asociarlo con lo anterior.

- . **Lección 1:** Características del examen de certificación SAP TFIN 20. |  **Actividad Práctica.**
- . **Lección 2:** Simulaciones de exámenes. |  **Actividad Práctica.**
- . **Evaluación de conocimientos.**

SEMANA IX: Entrega de Materiales y Bibliografía.

:: Descripción: En esta semana se realizará la entrega de materiales complementarios de lectura. También se expondrá la bibliografía utilizada para la realización de la carrera, disponiendo además del tiempo para realizar un repaso general del módulo antes proceder con el examen final de carrera.

- . **Sección 1:** Entrega de material complementario, apuntes y manuales de lectura.
- . **Sección 2:** Bibliografía Utilizada.
- . **Sección 3:** Preparación para el examen final de este módulo de estudios.
- . **Sección 4:** Otras Carreras, Cursos y Maestrías para profundizar sus conocimientos

SEMANA X: Examen Final.

:: Descripción: Esta semana realizará su examen final aprobatorio, pondremos a prueba los conocimientos adquiridos durante su capacitación, si usted realizó sus estudios de manera completa y responsable, el examen final solo supondrá para usted un mero trámite de aprobación.



. Porcentaje de Aprobación: 70%

SEMANA XI: Reservada para Recuperatorios y Disposición de Materiales.

:: Descripción: La última semana de la carrera, se encuentra reservada para eventuales recuperatorios que el alumno pueda necesitar, además de esto esta semana es de libre acceso a disponibilidad de contenidos.

Más Información



En nuestra página web podrá encontrar toda la información sobre este módulo de estudios, le invitamos a visitarla e inscribirse

http://www.cvosoft.com/sistemas_sap_abap/carrera_consultor_funcional_sap_co_nivel_avanzado.php



Más Información sobre nuestro modelo educativo:

Modalidad Formativa (http://www.cvosoft.com/sistemas_sap_abap/consultoria_sap_capacitacion_profesional_blearning.php)

Preguntas frecuentes (http://www.cvosoft.com/sistemas_sap_abap/centro_capacitacion_esap_preguntas_frecuentes.php)

Planes de Capacitación para empresas (http://www.cvosoft.com/sistemas_sap_abap/consultoria_sap_capacitacion_profesional_empresas.php)

Pautas del servicio (http://www.cvosoft.com/sistemas_sap_abap/estipulaciones_del_servicio/centro_capacitacion_esap_definicion_tipo_servicio.php)

Galería de Alumnos Egresados y Bolsa de empleo Online (<http://www.cvosoft.com/e-sap/certificaciones/index.php>)

Éxitos.

El equipo CVOSOFT IT ACADEMY